

Managementassistent

Onmisbare steun en toeverlaat voor onze managers, die overzicht houdt, zorgt dat alles tot in de puntjes geregeld is en oog heeft voor wat efficiënter kan.

Jouw taken

Jij zorgt ervoor dat voor onze managers en de organisatie alles op rolletjes loopt. Je ondersteunt proactief op administratief, secretarieel en organisatorisch vlak. Samen met de bestuursassistent vorm je een team. Jullie beheren agenda's, bereiden bijeenkomsten voor en bewaken acties. Jij zorgt specifiek ook voor een actuele en overzichtelijke administratie van onze leden en onderhoudt contact met hen tijdens on- en offboarding. In deze rol ben jij een belangrijke schakel binnen aanbestedingstrajecten, contractbeheer en onderdelen van het kwaliteitssysteem. Je ontzorgt proactief, houdt overzicht en draagt bij aan efficiënte processen, heldere structuren en goed contact met ons netwerk.

Jouw profiel



Jouw werkgebieden

- Managementondersteuning
- Secretariele ondersteuning
- Administratieve ondersteuning
- Projecten

Jouw contacten



Jouw werkniveau en kennis



- Mbo+ werk- en denkniveau
- Ervaring met ondersteuning van management en organisatie
- Affiniteit met (groene) zorg

Jouw arbeidsvoorwaarden

- Het indelingsadvies FWG voor deze functie is 40. Vanwege het specifieke karakter van organisatie en functie, heeft SZZ deze gewaardeerd op 45. Het salaris is volgens cao VGN tussen 3.113 en 4.347 euro bij een fulltime dienstverband van 36 uur.
- Je kunt daarnaast onder meer rekenen op een dertiende maand, aansluiting bij pensioenfonds PFZW en een uitgebreide reiskostenregeling.
- Jouw Vitaliteitsbudget zet je naar eigen inzicht in voor jouw gezondheid.
- Bij SZZ hebben we volop scholings- en opleidingsmogelijkheden.
- Iedere drie weken schuiven we met het hele team aan bij een overheerlijke en gezellige lunch.



Ruim honderd zorgondernemingen op unieke, groene locaties in het zuiden van Nederland zijn verenigd in SZZ. Kwaliteit van zorg staat bij SZZ voorop. Alle zorgondernemers hebben een kwaliteitskeurmerk en voldoen aan onze eigen strenge kwaliteitseisen. Door samen te werken, kunnen we processen en financiën goed organiseren, zorgen we voor actuele kennis en stimuleren we innovatie en duurzaamheid. Zo zijn we samen een betrouwbare partner voor gemeenten, zorgkantoren en andere zorgprofessionals.



Blader door het
**SZZ jaarverslag
2025**

